



**CASA TRANSITÓRIA FABIANO DE CRISTO DE**

**PINDAMONHANGABA**



**AMPARAR A CRIANÇA, FORTALECENDO-LHE A FAMÍLIA**

**RELATÓRIO**

**DE**

**ATIVIDADES**

**2023**

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES -2023

## IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:

<b>Nome:</b> CASA TRANSITÓRIA FABIANO DE CRISTO DE PINDAMONHANGABA		<b>CNPJ:</b> 50.455.815/0001-33	<b>INSCRIÇÃO ESTADUAL:</b> isenta
<b>Endereço:</b> Rua Frei Fabiano de Cristo nº 555 Lot. Resid. Andrade - Pindamonhangaba/SP-cep-12402-560			
<b>Telefone:</b> (12) 3642-6277	<b>Whatsapp</b> 12-99135- 9133	<b>Site:</b> <a href="http://www.casatransitoria.org.br">www.casatransitoria.org.br</a>	<b>E.mail:</b> <a href="mailto:planobem@casatransitoria.org.br">planobem@casatransitoria.org.br</a>

## -I- FINALIDADES ESTATUTÁRIAS :

A CASA tem por finalidade , conforme art. 2º do seu estatuto, prestar, gratuitamente, assistência social, às famílias, crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social, através das seguintes ações : oferecer assistência e promoção social, com provisão às necessidades básicas; assistir e proteger a mulher gestante, através de Orientação Maternoinfantil e Apoio; promover as atividades de apoio ao recém-nascido, à criança e ao adolescente.

## -II-OJETIVOS :

### GERAL

Amparar a criança e o adolescente fortalecendo-lhes a família. É o fortalecimento da função protetiva da família, em situação de vulnerabilidade , contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida, prevenindo ruptura dos vínculos familiares e comunitários e possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas.

### ESPECÍFICOS

Operacionalizados através de:

#### [A] Atividades de assistência social:

- ações de fortalecimento de vínculo familiar
- ações com fornecimento de cestas básicas, leite em pó, reforço alimentar, vestuário (inclusive enxovais), além do apoio em necessidades materiais especiais, tais como utensílios domésticos básicos e mobília básica;
- ações de apoio, com fornecimento de creche e berçário.

#### [B] Atividades de complemento educacional:

- ações de apoio às crianças e adolescentes ;
- ações de orientação maternoinfantil, .

#### [C] Atividades de Bem estar :

- ações de apoio e proteção à família , visando o seu bem estar.

## - III - ORIGEM DOS RECURSOS :

### 1- PÚBLICOS:

I-de termos de colaboração /fomento			%
a-	Governo Municipal (FMAS) .....	R\$ 118.872,00	8,26
b-	Fumcad .....	R\$ 54.500,00	3,79 12,05

<b>2- PRÓPRIOS –</b>		
I-decorrentes de prestação de serviços e outros pela Entidade:		
	R\$	%
a- doações e contribuições para custeio :		
Mantenedores : contribuições, de forma regular, através da rede bancária e de doações de cestas básicas, de forma regular e mensal	104.886,54	7,29
b- decorrentes de prestação de serviços:		
-usando a estrutura da Casa).....	64.018,48	4,45
-SOMA.....	168.905,02	11,74

<b>3- PRIVADOS –</b>		
I-decorrentes de doações, campanhas, patrocínios e parcerias com empresas e entidades privadas :		
a- Campanhas normais(quilo, sopa, cesta básica, vestuário, etc.) .....	505.393,18	35,12
b- campanhas específicas (Cobertor, Natal ).....	379.209,30	26,36
c- renda de aplicações financeiras.....	36.446,51	2,53
d- nota Fiscal Paulista.....	122.176,16	8,49
e- de origens judiciais.....	53.360,83	3,71
-SOMA.....	1.096.585,98	76,21

#### IV – IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO/PROJETO

<b>4- TOTAL DOS RECURSOS.....</b>	<b>1.438.863,00</b>	<b>100,00</b>
-----------------------------------	---------------------	---------------

NOTA- Não há qualquer cobrança dos participantes atendidos.

#### SERVIÇOS DE PROTEÇÃO BÁSICA :

#### DEMONSTRATIVO DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS

#### A – PROGRAMA PLANOBEM (Ações de caráter continuado, permanente e planejado)

##### 1-A Público Alvo:

- Famílias com mães gestantes, em qualquer estágio da gestação, que estejam em situação de vulnerabilidade social;
- Recém-nascidos até, no mínimo , um ano de idade.
- São selecionados pela necessidade de assistência, aferida por renda familiar não superior a 1,5 salário mínimo nacional ( para até 5 pessoas), salvo demonstração de gastos excepcionais.
- As formas de acesso são por procura espontânea e/ou por encaminhamento da rede socioassistencial. A abrangência é municipal, inclusive da zona rural.

##### 2-A Capacidade de atendimento:

Para o programa específico, a Entidade pode atender até 240 gestantes/semanal e 180 crianças na creche e berçário;

Horário de funcionamento : de 08 às 16 horas, de segunda à sábado durante todo o ano.

3-A Recursos Humanos envolvidos –

1-Voluntários :

A carga horária de cada atendente é variável segundo cada atividade realizada, de segunda a sábado, de 08 às 16 horas, durante 1 ano.

Coordenadora	01
Professoras de orientação maternal	15
Assistentes de rede de conversa	03
Idem da creche e berçário	04
Idem da Puericultura	07
SOMA .	30

4-A Recursos Financeiros utilizado -

-Recursos públicos ( FMAS)

1 - de repasse governamental ( item III-1-I-a ).....	R\$ 118.872,00
( item III-1-I-b ).....	RS 54.500,00
2 - de recursos próprios ao convênio.....	R\$ 2.298,87
(1+2 ).....	R\$ 175.670,87
3 - outros recursos próprios/terceiros .....	R\$ 882.504,09
SOMA.....	R\$ 1.058.174,96

DADOS COMPLEMENTARES DO PROGRAMA PLANOBEEM		
Projeto/Programa - PLANOBEEM		
Nº de atendidos	- Famílias –cadastradas no programa e emergenciais	1.116
	- Gestantes/Fortalecentes.....	3.301
	- Crianças – da creche/berçário.....	376
	- da puericultura.....	218 594
Abrangência territorial – Município de Pindamonhangaba – áreas urbana e rural		

Ano de execução - 2023

**Atividades desenvolvidas :** -cursos de orientação maternal( principal ação socioassistencial) aulas de aleitamento materno e higiene; atendimento em creche e berçário; atividades de apoio em puericultura ,atividades socioeducacionais para a cidadania; fornecimento de cestas básicas, leite em pó, vestuário, inclusive enxovais , berços e calçados ,visitas domiciliares.

**Resultados obtidos :** As atividades voltaram à sua normalidade. Com isso, também essas atividades atingiram o objetivo , com a participação das Assistidas, inclusive em uma nova modalidade iniciada neste ano: a roda de conversa,

<b>RESPONSÁVEL TÉCNICO</b>	
Nome : <b>Maria Amélia Maluf Carmona</b>	
Cargo: <b>Diretora da Área de Orientação Maternoinfantil e Apoio à Mulher Gestante</b>	
Local : <b>Pindamonhangaba (SP)</b>	
Data: <b>25/MARÇO/2024</b>	Assinatura <u><i>Maria Amélia Maluf Carmona</i></u>

**B – PROGRAMA EDUCACIONAL ESPAÇO DA CRIANÇA “ANÁLIA FRANCO”**

**1-B - Público alvo :**

-O Programa oferece a possibilidade à Criança e ao Adolescente, de 04 a 17 anos, proveniente dos bairros, adjacências e da zona rural de Pindamonhangaba e em situação de vulnerabilidade social, fortalecimento e atividades de educação complementar. Os critérios de seleção compõem-se de entrevista e visita domiciliar, exigindo-se a matrícula regular e a assiduidade no sistema educacional formal. A procura espontânea, os encaminhamentos pela rede socioassistencial e de outras políticas setoriais, constituem as formas de acesso.

**2-B - Capacidade de atendimento :**

Para o programa específico, 125 vagas/dia.  
Horário de funcionamento : de 8 às 17 horas, de segunda à sábado, de fevereiro a dezembro.

**3-B - Recursos Humanos**

**- 1- Voluntários :**

A carga horária de cada atendente é variável segundo cada atividade realizada, de segunda a sábado, de 08 às 16 horas, de fevereiro a dezembro.

DIRETOR DO ESPAÇO DA CRIANÇA	01
EDUCADOR SOCIAL -Vida e Cidadania	13
EDUCADOR SOCIAL- Vida e Cidadania	04
EDUCADOR SOCIAL DE INFORMÁTICA	02
COORDENADORA PEDAGÓGICA	01
PROFESSORES-DANÇA E MÚSICA	02
RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO E APOIO	04
RESPONSÁVEL PELO REFEITÓRIO	02
AUXILIAR DE REFEITÓRIO	07
APOIO NA BIBLIOTECA-ARTES	05
-SOMA	41

(\*) Alguns Voluntários atendem, também, nos programas “a”.


Abrangência territorial – Município de Pindamonhangaba –áreas urbana e rural

**4 -B - Recursos financeiros utilizados :**

Específico para o programa..... R\$ 54.500,00

<b>DADOS COMPLEMENTARES DO PROGRAMA EDUCACIONAL ESPAÇO DA CRIANÇA</b>
Projeto/Programa - ESPAÇO DA CRIANÇA

Nº de atendidos: - oficinas pedagógicas .....	1.305
- apoio e fortalecimento sócioescolar.....	1.917
- grupo de Pais (atendimentos).....	51
Ano de execução - 2023	
Atividades desenvolvidas - oficinas pedagógicas e atividades socioeducativas, culturais e recreativas e de educação complementar ; excursões pedagógicas propiciadas à criança e ao adolescente entre 04 e 17 anos; atividades nas salas de informática em quadra poliesportiva;.	

Responsável Técnico
Nome : . ANDREA PIRES CECCHETTI VAZ
Cargo: Diretora da Área de Apoio à Criança e ao Adolescente
Local : Pindamonhangaba (sp)
Data : 25.03.2024 Assinatura 

**RESUMO DAS APLICAÇÕES DOS RECURSOS:**

1- Recursos do programa Planobem.....	R\$ 1.058.174,96
<b>VALOR DA ASSISTÊNCIA DIRETA PRESTADA.....</b>	<b>R\$ 1.058.174,96</b>
2 - Demais recursos aplicados:	
-com despesas operacionais administrativas.....	R\$ 220.749,32
-com despesas administrativas tributárias.....	R\$ 911,03
<b>VALOR DA ASSISTÊNCIA DIRETA PRESTADA.....</b>	<b>R\$ 1.058.174,96</b>
<b>VALOR DAS DEMAIS DESPESAS .....</b>	<b>R\$ 223.254,05</b>
<b>TOTAL DOS RECURSOS UTILIZADOS.....</b>	<b>R\$ 1.281.429,01</b>

**C- PROGRAMA MULTIMISTURA**

1-C - Público alvo :

Gestantes carentes e seus filhos

2-C - Capacidade de atendimento:

Até 70 Gestantes

Horário de funcionamento: de 8 às 16 horas ,de segunda a sábado, durante o ano todo

3-C - Recurso financeiro utilizado:

( Ingredientes existentes.) R\$ 0,00

4 -C - Recursos Humanos envolvidos :

- I -Voluntários :

Coordenador do Programa	01
Pessoal de execução	02
Demais	02
<b>SOMA</b>	<b>05</b>

- Abrangência territorial-Município de Pindamonhangaba -áreas urbana e rural

<b>DADOS COMPLEMENTARES DO PROGRAMA MULTIMISTURA</b>	
Projeto/Programa -MULTIMISTURA	
Público Alvo : -- gestantes carentes, bem como seus filhos ,	
Nº de atendidos: Usuários –mães e filhos).....	218
Ano de execução - 2023	
Atividades desenvolvidas : Elaboração e distribuição de multimistura , como reforço alimentar	
.Resultados obtidos-- Conforme relato das próprias mães, houve melhora da alimentação Materna e na própria condição física, e sentindo-se bem melhores.	

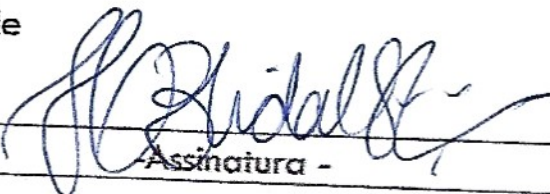
Responsável Técnico

Nome : . FÁTIMA CRISTINA VIDAL SILVA

Cargo : Coordenadora da área de Saúde

Local : Pindamonhangaba (sp)

Data : 25.03.2024

  
Assinatura -

### V - DESPESAS DAS ATIVIDADES

A- DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Planobem	Publ.alvo atendido	Nº de beneficiados	Custos dos Atendimentos	Contra-Prestação
Amparo à maternidade	Gestantes/fortalecentes	3.301	725.417,38	Não há
Amparo à criança - Puericultura	Recém-nascidos e crianças - 0 a 4 anos	376		Idem
Apoio à Famílias: - Multimistura -Passes(transporte)	Gestantes e s/filhos	218 4.402		Idem Idem

B- DE ATIVIDADES DE BEM ESTAR				
Planobem-	Publ.alvo atendido	Nº de beneficiados	Custos dos Atendimentos	Contra-prestação
p/proteção à família (vestuários,cobertores )	Gestantes, fortalecentes ,filhos,	2.384	133.357,58	Não há

C -DE ATIVIDADES SOCIOEDUCACIONAIS-VIDA E CIDADANIA				
Espaço da Criança " Anália Franco".	Publ.alvo atend/ parcerias	Nº de beneficiados	Custos dos Atendimentos	Contra-prestação
Fortalecimento socioescolar e oficinas pedagógicas	Crianças / adolescentes 04/17a.	3.222	1.400,00	Não há
Parcerias – brinquedoteca	Alunos da rede Municipal	0	----	----

D-DEMAIS ATENDIMENTOS E SERVIÇOS				
Benefícios socioassistenciais	Público alvo atendidos	Nº de beneficiados	Custos dos Atendimentos	Contra prestação
Sopas diárias	Famílias cadastradas Público em geral	21.521	198.000,00	Não há
<b>VALOR DAS DESPESAS DAS ATIVIDADES-(Assistência direta prestada)</b>			<b>R\$ 1.058.174,96</b>	<b>XXXXXX XXXXXX</b>

Um milhão, cincoenta e oito mil, cento e setenta e quatro reais e noventa e seis centavos.-

## VI - INFRAESTRUTURA

### 1- AMBIENTE FÍSICO :

As atividades são desenvolvidas em prédios próprios, construídos com recursos obtidos quase que tão somente junto à Comunidade. Um total de 18 edificações abrigam todo o complexo de assistência, refeitório, salas de aula, rouparia, creche, berçário, abastecimento, serviço social, administração, espaço da criança, quadra esportiva, etc.

### 2- RECURSOS MATERIAIS E INSTALAÇÕES FÍSICAS :

- Mobiliário : mesas, cadeiras, carteiras, armários etc.
- Equipamentos : computadores, fax, telefones, central telefônica, fogões industriais e doméstico, geladeiras, bebedouros elétricos, freezers, veículos, etc.

### 3- RECURSOS PEDAGÓGICOS:

A Casa possui aparelhos de DVD, retroprojetores, TVs, rádios com CD, datashows, e computadores para usos administrativo e pedagógico; extenso arquivo literário infantojuvenil e material poliesportivo, etc.

### 3- RECURSOS HUMANOS:

4-

Todo trabalho é desenvolvido por Voluntários.

Neste ano de 2023 foram 229 voluntários Na Orientação maternal 30. No Espaço da Criança 39; 1 Nutricionista; 1 Psicóloga; 5 Advogados; 1 Contador ; 2 Administradores de Empresa ; 40 entre Educadores Sociais e Professores; 2 Assistentes Sociais; 10 Diretores/Coordenadores e 98 Demais.

## VII -1- METODOLOGIA UTILIZADA

Objetivos específicos	Metodologia		
	Estratégias (Ações)	Resultados/impacto social esperados	
		qualitativos	quantitativos
PLANO BEM Acompanhar as gestantes ,propiciando informações e ações que contribuem p/ gestação sadia	Cursos de orientação maternoinfantil e fortalecimento de vínculo familiar	relatos das próprias gestantes se constituindo em verdadeiro feed-back	Registro do Peso médio dos nascituros e dos
Prover as necessidades básicas	Fornecimento de Alimentação, cestas básicas, alimentação alternativa	Diminuição do nº de abortos, natimortos e Nascimentos prematuros	serviços da puericultura
Creche e berçário	Apoio às Mães p/ que possam frequentar aulas, cursos, etc.	Melhor acompanhamento da estada/vida dos bebês	Idem
Atividades de apoio-Puericultura	Controle até um Ano ou mais	Idem	Controle/observações. das condições de saúde, de peso, desenvolvimento etc.

## 2- TEMÁTICAS ABORDADAS

O curso de orientação maternoinfantil compõe-se de 24 aulas, dadas semanalmente a cada turma, com explanações, cartazes, projeções com datashow, filmes



, onde são abordados temas que visam a proteção à família, o amparo à maternidade e à criança, saúde da mulher gestante e do bebê e sobre a moral espírita-cristã à luz do evangelho.

**D - SERVIÇOS :**

-Sopas diárias :

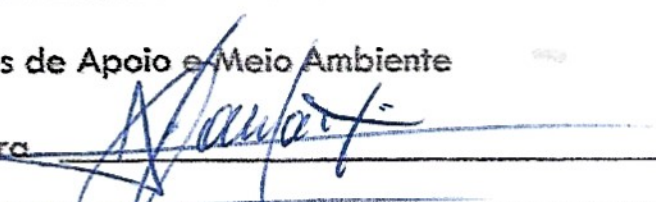
**1-D - Capacidade de atendimento :**

-por turno ( pessoas)..... 200

-Horário de funcionamento : de 11 às 13 e 15 às 17 hs. De segunda à sábado.

**2-D - Recursos Humanos envolvidos :**

1- Voluntários :

Coordenador	02
Nutricionista	01
Pessoal de cozinha	08
<b>SOMA</b>	<b>11</b>
<b>DADOS COMPLEMENTARES DO SERVIÇO DE SOPA</b>	
<b>Projeto/Programa/-Serviço – Sopas diárias</b>	
Público Alvo : - Toda pessoa que necessitou de uma refeição, de qualquer condição social, religião, sexo, cor, idade ..	
Nº de atendidos – Usuários/Assistidos e Famílias .....	21.521
Abrangência territorial – Município de Pindamonhangaba -áreas urbana e rural	
Ano de execução - 2023	
<b>Atividades desenvolvidas</b> : Aquisição, preparo, fornecimento e demais tarefas atinentes à essa Refeição.	
<b>Resultados obtidos</b> -. Vê-se que pelo número de Assistidos, a sopa continua a ser de fundamental importância.	
<b>Responsável Técnico</b>	
Nome : . JOSÉ SOUTO DE LUCENA	
Cargo : Coordenador de Atividades de Apoio e Meio Ambiente	
Local : Pindamonhangaba (sp)	
Data 25.03.2024	Assinatura 

**VIII- -DEMONSTRAÇÃO DE COMO FOI INCENTIVADA E QUALIFICADA A PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS**

- 1- Através do fortalecimento dos vínculos Familiares ;
- 2- Pela educação socioescolar complementar e de apoio, promoção da cultura, dentre outras ;
- 3- Oferta de cursos dos mais diversos tipos, como artesanato, tricô, crochê, pintura, Informática, culinária etc.

**DEMAIS INFORMAÇÕES :**

**1 –I – VALORES DEPENDIDOS COM OS DIVERSOS PROGRAMAS:**

-origens	valores	rubricas
- com recursos de termos de colaboração -municipal	R\$ 118.872,00	– 335.005-3
-com com recurso de termo de fomento-cmdca	R\$ 54.500,00	– 335.010-0
- com recursos próprios/terceiros.....	R\$ 505.393,18-	333.005-2;333.006-0
		333.007-9;333.012-5
		333.024-9
-com doações.....	R\$104.886,54	333.019-2
-com outros recursos.(aplicações .financeiras).....	R\$ 36.446,51	- 330.003-0
-com recursos específico Natal.....	R\$ 379.209,30	333.010-9;333.013-3

-com recursos da Nota Fiscal Paulista.....	R\$ 122.176,16 333021-4
-com recursos de promoções ( pela casa).....	R\$ 64.018,48 334.004-4
-com recursos de origem judicial	R\$ 53.360,83- 333.022-2
<b>-TOTAL DOS RECURSOS.....</b>	<b>R\$ 1.438.863,00</b>

**2-I - VALOR DA ASSISTÊNCIA DIRETA PRESTADA:**

- Vr despendido .....	R\$ 1.058.174,96-450.002-4
-----------------------	----------------------------

**2-2 - APOIO ASSISTENCIAL:**

**- DISTRIBUIÇÕES :**

<b>ALIMENTOS</b>		
- refeições ( número de pratos de sopa)		23.200
- mantimentos com cesta básica (Kg.)	253.200	
- mantimentos com cesta de natal (Kg.)	22.000	
- mantimentos com a sopa(Kg)	6.600	
Total de mantimentos (Kg)		281.800
- óleo ( latas )		5.094
- leite em pó ( latas )		8.786
- leite in natura ( litros )		550
- ovos ( dúzias )		8.260
- pães ( unidades )		71.928
- lanches ( unidades)		5.000
- panetones ( unidades de 1 kg)		550
- refrigerantes ( litros )		-
- sorvetes ( unidades )		-
- outros ( diversos )		-
<b>VESTUÁRIO :</b>		
- enxovais para recém-nascidos ( conjuntos )		264
- roupas novas ( peças )		600
- roupas usadas ( peças )		440
- sapatos novos ( pares )		600
- sapatos usados (pares )		275
- colchões ( unidades )		-
- cobertores ( unidades )		480
<b>MEDICAMENTOS:</b>		
- medicamentos ( unidades fornecidas)		-
<b>OUTROS:</b>		
- brinquedos ( unidades )		300

**-ARRECADAÇÕES :**

Aproximadamente 70% dos gêneros alimentícios são arrecadados através das campanhas de rua , isto é, de porta em porta. Elas contam com uma média de 70 a 80 Voluntários. Abaixo , o que foi arrecadado/produção própria :

<b>Gêneros alimentícios ( Kg) :</b>		
> para distribuição	275.200	
> para sopa	6.600	
Total de alimentos (Kg)		281.800
Óleo comestível ( latas)		5.094

Leite em pó ( latas )		8,786
Leite in natura ( litros)		550
Pães produzidos ( unidades)		71.928
Diversos ( unidades )		1.686

**IX- CONCLUSÃO :**

Os resultados alcançados atingiram, no período, cem por cento do proposto e é lícito dizer que as atividades foram realizadas positivamente, com atendimento regular dos itens assistenciais, evidenciando o cumprimento do Plano de Ação.  
Registre-se, ainda, a dedicação ímpar do seu corpo de VOLUNTÁRIOS.

Pindamonhangaba (sp), 25 de março de 2024.

-----  
CARLOS EDUARDO DE MESQUITA

-PRESIDENTE- (RG 4.805.653-4 - CPF 218.214.458-72)

-----  
MARLENE APARECIDA DE PAULA

-ASSISTENTE SOCIAL -( CRESS 7484 - 9ª-SP)

-----  
NEY CARMONA

-DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E SECRETARIA

(RG 2.797.028-0 - CPF 138.940.568-00)